

## Referat fra bestyrelsesmødet den 09. sep. 2024

### 1. Godkendelse af referater fra seneste bestyrelsesmøde

Referat fra sidste bestyrelsesmøde blev godkendt uden bemærkninger.

### 2. Status på økonomien v/ Kasper.

Opsparing og udgifter indeværende år blev gennemgået uden bemærkninger.

Kontantsaldo - 531.351 kr.

Indtægter - 138.000 kr. (alle 30 husstande har betalt kontingent på 4.600 kr.)

Udgifter til snerydning samt græsslåning åtd. - 36.000 kr.

Regnskab og budget blev godkendt med mindre tilretninger.

Drøftelse vedr. kontantsaldo og renteindtægt for denne.

Besluttet at Kasper kontakter Nordea for at undersøge muligheder for at få en højere rente end nu evt. via aftale om binding af en del af opsparingen i en kortere periode.

### 3. Status på legeplads v/Mathias

Mathias opdaterede bestyrelsen ift. status.

Afventer fortsat konklusion fra den anden Kelleris Vang grundejerforening. De skal have en ekstraordinær generalforsamling d. 23.09.24.

Mathias skriver mail til de to øvrige foreninger ift. at vi skal have en formel beslutning fra en generalforsamling for at kunne gå videre med projektet.

### 4. Status på vedligeholdelsespligten af fællesarealet matr.

Kommunen anbefaler os at tage initiativ tilm at få oprettet en fælles grundejerforening for alle de relevante foreninger i området, dvs. de to Kelleris Vang foreninger, Kelleris Høj, ejendomsselskabet, Hovgårdsparken samt de to andelsboligforeninger ved Hovgårdsparken.

Et flertal i bestyrelsen besluttede, at vi ikkeønsker at tage dette initiativ, da det ikke er i vores interesse at denne fælles forening etableres på nuværende tidspunkt.

## 5. Drøftelse af græsslåning og evt. reovering af græsareal

Tilbud fra alternativ leverandør er økonomisk ikke attraktive og Kelleris Høj har allerede skiftet leverandør igen pga. utilfredshed med den nye leverandør.

Kasper spørger dem om hvilken leverandør de har skiftet til i stedet for, så vi evt. kan indhente tilbud fra samme.

Kasper aftaler møde med KC anlæg ift. reovering af græsareal samt

- afklaring af præcis hvor vi har aftale om at få slået

- KC's holdning til kun at få slået hver anden uge

## 6. Havedag i efteråret 2024

Havedag gennemføres d. 06. oktober. Mail herom udsendes til alle (Malin).

Aktivitetforslag - ukrudt generelt, bevoksning ned til den store sø samt bag nr. 23 til 30, stolper til låge (Mathias).

Der sørges for drikkevarer (Malin) og trailer (Jeppe, eks. Fog Kvistgård).

## 7. Planlægning af næste bestyrelsesmøde (tidspunkt og mødested)

Den 2. december kl. 20.00 hos Mathias.

## 8. Evt.

Logbog for tilsyn af legeplads - Forpersonen undersøger regler.

Hjertestarter kontaktperson - Malin valgt hertil. Malin kontakter firma og ændre.

Har vi en aftale om førstehjælpsuddannelse med brug af hjertestarter – Malin undersøger.

Nøgleboks til lås på bom ved sti er etableret i garage hos KV nr. 13. Malin får kode til boks. Idé at ændre kode til eks. 1, 2, 3, 4 eller 9, 9, 9, 9, så den er let at huske/gætte.

Rettelser af vedtægter vedr. belysning samt design. Malin udarbejder udkast til næste møde.

Referat fra generalforsamling – Malin sender ud til alle medlemmer.

Bolt stikker op ved det lille vej bump ved halvcirklen – Mathias ser herpå og korrigerer om muligt.

Generelt vedr. parkering:

Utilfredshed blandt foreningens medlemmer ift. hvordan der parkeres i området, herunder parkering på græsarealer, langtidsparkering af trailere samt parkering ud for udkørsler fra parkeringspladser. Bl.a. synes gæster der parkerer disse steder at være et problem.

Bestyrelsen opfordrer foreningens medlemmer om at informere deres gæster om, at der er mulighed for parkering ved den lille parkeringsplads ved nr. 6-12 samt ved børnehaven (udenfor åbningstid) på den anden side af Svend Poulsensvej.

## Bestyrelsen