

## Referat fra bestyrelsesmødet den 14. marts 2024, kl. 20.00 hos René, KV 25 (rykket fra d. 29. feb)

### 1. Godkendelse af referater fra seneste bestyrelsesmøder hos hhv. Malin og Mathias

Referat fra d. 23. jan. blev godkendt med bemærkning om, at referat skal underskrives "Bestyrelsen".

Mathias skal sørge for, at formanden modtager referat fra møde i november hurtigst muligt.

### 2. Status på økonomien v/ Kasper.

Nuværende opsparing = 435.000.

Udgifter indeværende år = 12.000 kr. (snerydning, hjemmeside mm.)

Kasper udarbejder et så præcist budget som muligt for 2024, uden tillæg for eventualiteter. I stedet for bør budgettet indeholde en enkelt post til eventuelle ekstra udgifter.

Etablering af en vejfond med formål er at sikre, at der båndlægges penge til kommende større udgifter til renovering af eks. veje, stier, kloakker og måske belysning bør foreslås til den kommende generalforsamling. Bestyrelsen bør bede om mandat til at gå videre med en etablering.

Der kunne eks. overføres 200.000 kr. af den nuværende egenkapital hertil samt overføres 1.000 kr. pr. år pr. husstand til denne.

Bestyrelsen vil til den kommende generalforsamling foreslå, at kontingentet stiger med 200 kr. til 4.600 kr. Dette blot for at inflationsregulere.

Fra sidste møde:

Bør opkrævning af beløb for levering af oplysninger til Danbolig i forbindelse med salg af en bolig i foreningen hæves fra de nuværende 1.000 kr. til eks. 1.500 kr. eller 2.000 kr.?

Malin undersøger hvad et "normal" beløb kunne være.

### 3. Status på opdatering bank m.v. v/Kasper

Ved en fejl blev gamle vedtægter sendt til Nordea.

Nye vedtægter skal underskrives af daværende bestyrelse. Kasper printer og sørger for at indhente underskrifter.

Kasper lægger nye vedtægter op på hjemmeside.

### 4. Status på legeplads v/Mathias

Ikke behandlet på dette møde.

### 5. Status på vedligeholdelsespligten af fællesarealet matr.5s v/Malin. På trods af rykker til Helsingør Kommune (HK) af den 6. januar 2024 har vi stadig ikke fået svar på, hvem der har vedligeholdelsen af matr. 5s.

Malin har rykket både pr. mail og pr. telefon, men der mangler fortsat et endeligt svar.

René fremsender mails til Malin fra Jesper Malling Petersen (CFP-group) sendt d. 25. okt. 2023 og fra Christopher Leo Rossel (Athena Partners), hvor det i begge understreges, at det er Projektselskabet Kelleris ApS, der er ejere af fællesarealet 5s. Disse blev oprindeligt sendt til den tidligere formand.

Betaling af grundskyld for fællesarealer opstartes i året 2025, hvilket vil sige, at des større areal foreningen ejer, des større en skattebetaling. Dette er endnu et væsentligt argument for at bestride, at vi er (ene)ejere af fællesarealet 5s.

## 6. Drøftelse af græsslåning og evt. renovering af græsareal - drøftes med baggrund i mødet med KC Anlæg i efteråret 2023

Saltning koster 650 kr. pr. gang (ex. moms). Snerydning + saltning koster 850 kr.  
Græsslåning kostede 1.100 kr. pr gang før reduktion af areal – nu 975 kr. Aftalen er slåning en gang pr. uge. Kanter slås en gang pr. måned for 700 kr. pr. gang.

Hvad betaler Kelleris Høj?

Saltning koster 1050 kr. pr. gang

Snerydning + saltning koster 1650 kr.

Græsslåning kostede 1.100 kr.

Kanter slås en gang pr. måned for 1500 kr. pr. gang

Kelleris Høj har besluttet at skifte til anden leverandør.

Hvordan ser vores aftale ud?

Der findes ikke nogen egentlig formel skriftlig aftale.

KC Anlæg inviteres ud igen for at drøfte muligheder for at få aftale på plads vedr. græsslåning og evt. renovering af areal. Kasper sørger for aftale.

## 7. Havedag i foråret 2024

Havedag foreslås rykket til d. 28. april. Malin sendes mail ud herom til alle.

Aktivitetforslag - ukrudt generelt, parkeringsplads ved nr. 7, 8, 9, ukrudt rundt om træer, bevoksning bag nr. 23 til 30. Andre ideer overvejes til næste møde.

Malin sørger for drikkevarer, Kasper for trailer.

## 8. Planlægning af GF 2024

GF aftalt til d. 7. maj kl. 19.00

Vi har fået nej til at benytte Grydemoseskolen.

Malin afklarer om vi kan være på Esp. Gym. - rykker for svar.

Espergærde fodbold er også en mulighed.

Punkter på dagsorden-

- Diagent (Malin spørger Thomas)

- Bestyrelsens beretning (Malin udarbejder forslag)

- Årsregnskab 2023

- Budget 2024, herunder drøftelse af ny beskatning af fællesarealer

- Forslag fra bestyrelsen (Vejfond, Legeplads, Ændring af græsslåning?)

- Udarbejdelse af en vejledning til, hvordan et forslag til generalforsamlingen skal udformes

- Forslag fra medlemmer

- Genopstiller alle bestyrelsesmedlemmer og revisor (Kasper spørger Jytte)

Malin sørger for drikkevarer.

## 9. Planlægning af næste bestyrelsesmøde (tidspunkt og mødested)

Aftalt til d. 04. apr. hos Kasper.

## 10. Evt.

Logbog for tilsyn af legeplads - Malin spørger Thomas herom.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen